



HUT AUF FÜRS BAUEN.

Damit eine Stadt besonders ist, müssen die Menschen besonders sein.

Daher sucht die Stadt Bad Bramstedt für das städtische Bauamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

SACHBEARBEITER*IN (m/w/d) IN DER BAUVERWALTUNG

unbefristet in Vollzeit (39h/Woche) - Eine Besetzung mit Teilzeitkräften ist möglich, sofern ein gemeinsames, den Vollzeitanforderungen des Arbeitsplatzes entsprechendes Arbeitszeitmodell gefunden werden kann.

FREUEN SIE SICH AUF:

- **Arbeitsverhältnis:** unbefristet, mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- **Teambdenken:** viel Abwechslung in einem motivierten, kompetenten und kollegialen Umfeld mit Zusammenhalt und respektvollem Umgang auf Augenhöhe
- **Tarifvertrag:** ein aufgabengerechtes Entgelt je nach Qualifikation bis zur **Entgeltgruppe 11 TVöD** bzw. Besoldungsgruppe 11, sowie
 - eine Jahressonderzahlung („Weihnachtsgeld“),
 - eine jährliche Leistungsprämie, vermögenswirksame Leistungen und
 - eine betriebliche Altersvorsorge (Stichwort: Zukunftssicherheit)Die Entgeltgruppe befindet sich derzeit in der Überprüfung.
- **Arbeitszeiten:** flexibel und familienfreundlich. Diese werden noch ergänzt von der Möglichkeit, einen Teil der Arbeitszeit mobil arbeiten zu können.
- **Weiterbildung:** ein breites Angebot an Fortbildungen und Schulungen
- **E-Mobilität:** Wir bieten unser E-Bike Leasing und Ladestationen für E-Autos am Rathaus an.
- **Urlaub:** 30 Tage und zusätzlich arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester

DAS SIND IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE:

- Bearbeitung allgemeiner Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten der Bauverwaltung
- Verwaltungsseitige Betreuung der Städtebauförderung
- Mitwirkung in der Bauleitplanung und im Baugenehmigungsverfahren
- Grundstücksangelegenheiten (Grunderwerb und -verkauf)
- Bearbeitung von Vorkaufsrechtsanfragen



- Mitwirkung bei Grundsatzfragen in Liegenschaftsangelegenheiten
- Erstellen von städtebaulichen Verträgen und Abrechnungen
- Beratung und Auskunftserteilung in Planungsangelegenheiten
- Teilnahme an Gremiensitzungen auch außerhalb der regulären Arbeitszeit



DAS IST IHR PROFIL:

- die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt bzw. Angestelltenlehrgang II, alternativ einen Bachelor-/ Masterabschluss in Rechtswissenschaften, Public Management (Schwerpunkt Bau) bzw. ein fachlich vergleichbarer Abschluss
- Berufserfahrung in Bauverwaltung und -planung sowie Städtebauförderung
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht, im Baurecht, der Bauleitplanung – vorteilhaft sind Kenntnisse in der Stadtplanung
- Kenntnisse im Umgang mit kommunalen politischen Gremien sind wünschenswert
- Fähigkeit, sich schnell und selbstständig in neue Sachgebiete einarbeiten zu können und im Team zu arbeiten
- Kommunikationsstärke, Konfliktfähigkeit, soziale Kompetenz, analytisches, strategisches Denken sowie Organisationskompetenz
- sicherer Umgang mit der MS-Office Software
- mindestens C1-Niveau in Wort und Schrift gemäß des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER)

Chancengleichheit zwischen allen Geschlechtern, für Menschen mit Behinderung und für Bewerber*innen mit Migrationshintergrund ist für die Stadt Bad Bramstedt selbstverständlich.

Schwerbehinderte und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Stadt Bad Bramstedt hat das Ziel, die berufliche Förderung von Frauen im Rahmen des Gleichstellungsgesetzes zu verwirklichen. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Anerkennung in Deutschland erforderlich. Bitte reichen Sie diesen zusammen mit Ihren Bewerbungsunterlagen ein.

Sie sind interessiert? Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen.

Zum Glück gibt es weitere Informationen auf: www.bad-bramstedt.de

Sie haben noch Fragen? Rufen Sie uns an!

Frau Nina Rosenberg, Recruiterin

Nina.rosenberg@badbramstedt.de, Tel. 04192 – 506 987

Bewerbungen bitte an: bewerbung@badbramstedt.de



BAD BRAMSTEDT

Zum Glück. Besonders.