

EIN HOCH AUF UNS!



Damit eine Stadt besonders ist, müssen die Menschen besonders sein.

Daher sucht die Stadt Bad Bramstedt für das städtische Bauamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

MITARBEITER*IN (m/w/d) IN DER BAUVERWALTUNG (HOCHBAU)

in Vollzeit (39h/Woche), unbefristet -

Eine Besetzung mit Teilzeitkräften ist möglich, sofern ein gemeinsames, den Vollzeitanforderungen des Arbeitsplatzes entsprechendes Arbeitszeitmodell gefunden werden kann.

FREUEN SIE SICH AUF:

- **Arbeitsverhältnis:** unbefristet, mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- **Teambdenken:** viel Abwechslung in einem motivierten, kompetenten und kollegialen Umfeld mit Zusammenhalt und respektvollem Umgang auf Augenhöhe
- **Tarifvertrag:** ein aufgabengerechtes Entgelt je nach Qualifikation bis zur **Entgeltgruppe 9a TVöD**, sowie
 - eine Jahressonderzahlung („Weihnachtsgeld“),
 - eine jährliche Leistungsprämie, vermögenswirksame Leistungen und
 - eine betriebliche Altersvorsorge (Stichwort: Zukunftssicherheit)
- **Arbeitszeiten:** flexibel und familienfreundlich. Diese werden noch ergänzt von der Möglichkeit, einen Teil der Arbeitszeit mobil arbeiten zu können.
- **Weiterbildung:** ein breites Angebot an Fortbildungen und Schulungen
- **E-Mobilität:** Wir bieten unser E-Bike Leasing und Ladestationen für E-Autos am Rathaus an.
- **Urlaub:** 30 Tage und zusätzlich arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester

DAS SIND IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE:

- Unterstützende Tätigkeit bei städtischen Bauvorhaben (Leistungsphasen 1-9)
- Projektbegleitung und projektbegleitende Steuerung im Rahmen von Maßnahmen
- Unterhaltung städtischer Einrichtungen
- Initiieren der Aufstellung und Prüfung von Entwürfen, einschl. Massen- und Kostenberechnung (LV Erstellung) von Unterhaltungsmaßnahmen
- Steuerung und Koordinierung von externen Sonderfachleuten und Ingenieuren



- Führen von Koordinierungsgesprächen mit Beratern, Anliegern, Mietern, Versorgern etc.
- Abrechnung sowie Abnahmen und Gewährleistungsverfolgung



DAS IST IHR PROFIL:

- eine abgeschlossene Ausbildung im technischen Bereich sowie die Qualifizierung zum/r Techniker*in, Meister*in o.ä., alternativ eine Verwaltungsausbildung mit einschlägiger Erfahrung im Bauamt einer Kommune
- Erfahrungen im Projektmanagement und in der Gremienbetreuung sind wünschenswert.
- Kenntnisse im staatlichen und EU-Recht, Schulbaurichtlinien, LBauOrdnung, BauGB, HOAI, UVGO, VgV, VOL, VOB, GwG und im BGB sind vorteilhaft
- gute IT-Kenntnisse (Microsoft Office 365) und Kenntnisse der DIN-Normen Bau und allen ergänzenden und ersetzenden Vorschriften werden vorausgesetzt
- Eigeninitiative, Durchsetzungsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Teamgeist
- Weiterbildung im Bau-/Vergaberecht sowie im Arbeitsschutz (DGUV Grundsätze)
- Fähigkeit, sich schnell und selbständig in neue Sachgebiete einarbeiten zu können und im Team zu arbeiten
- deutsche Sprachkenntnisse mindestens C1-Niveau in Wort und Schrift gemäß des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER)

Chancengleichheit zwischen allen Geschlechtern, für Menschen mit Behinderung und für Bewerber*innen mit Migrationshintergrund ist für die Stadt Bad Bramstedt selbstverständlich.

Schwerbehinderte und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Stadt Bad Bramstedt hat das Ziel, die berufliche Förderung von Frauen im Rahmen des Gleichstellungsgesetzes zu verwirklichen. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Anerkennung in Deutschland erforderlich. Bitte reichen Sie diesen zusammen mit Ihren Bewerbungsunterlagen ein.

Sie sind interessiert? Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen.

Zum Glück gibt es weitere Informationen auf: www.bad-bramstedt.de

Sie haben noch Fragen? Rufen Sie uns an!

Frau Nina Rosenberg, Recruiterin

Nina.rosenberg@badbramstedt.de, Tel. 04192 – 506 987

Bewerbungen bitte an: bewerbung@badbramstedt.de



BAD BRAMSTEDT

Zum Glück. Besonders.